

## REGULAMIN SPRZEDAŻY W FORMIE PISEMNYCH OFERT NA ZBYCIE ŚRODKÓW TRWAŁYCH

### Część ogólna

#### § 1

Organizatorem sprzedaży w formie pisemnych ofert na zbycie środków trwałych jest **Przedsiębiorstwo Robót Inżynierskich i Drogowych w Krośnie Spółka Akcyjna** z siedzibą przy ulicy Grodzkiej 26, 38-400 Krosno, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000059051, NIP: 6840000749, REGON: 370314080.

#### § 2

Sprzedaż środków trwałych przez **Przedsiębiorstwo Robót Inżynierskich i Drogowych w Krośnie Spółka Akcyjna** ma charakter pisemnych ofert, z którymi mogą wystąpić dowolni oferenci.

#### § 3

Sprzedaż środków trwałych przeprowadzana jest w formie składania przez oferentów pisemnych ofert.

#### § 4

O sprzedaży środków trwałych informuje się poprzez opublikowanie ogłoszenia o możliwości składania pisemnych ofert na portalu internetowym przetargów, na stronie internetowej: prid.krosno.pl oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zarządu Spółki i Bazy w Polance oraz ewentualnie w inny sposób przyjęty przez Komisję Przetargową.

#### § 5

W przetargu nie mogą uczestniczyć osoby wchodzące w skład Komisji przetargowej oraz osoby bliskie tym osobom, a także osoby, które pozostają z członkami Komisji przetargowej w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może budzić to uzasadnione wątpliwości co do bezstronności członków Komisji przetargowej.

### Przedmiot przetargu

#### § 6

Przedmiotem zbycia jest sprzedaż środków trwałych Spółki:

- 1) Koparka gąsienicowa Komatsu PC-210 LC8, rok produkcji 2008, wskazania liczby Mth w dniu 25 XI 2020 – 13 497, nr fabryczny: KMTPC180A55K53026, silnik – Diesel rzędowy, czterocylindrowy o mocy 110 kW,
- 2) Koparka gąsienicowa CAT 312C, rok produkcji 2003, wskazania liczby Mth w dniu 8 XII 2020 – 13 550, nr fabryczny: CAT0312CVCA01512,
- 3) Samochód ciężarowy Renault 430 Premium Lander E5 26.Ot, wersja: 430.26 6x4, rok produkcji 2011, nr rejestracyjny: RK 35964, Nr VIN: VF624DPD000001123, przebieg 140 450 km w dniu 25 XI 2020, silnik z zapłonem samoczynnym 10 837 cm<sup>3</sup> 323 kW.

## § 7

Szczegółowe informacje o przedmiocie przetargu można uzyskać w siedzibie Zarządu Spółki przy ulicy Grodzkiej 26, 38-400 Krosno oraz w Bazie w Polance ul. Popiełuszki 78, 38-400 Krosno, w dni pracujące tygodnia tj. poniedziałek – piątek, w godzinach 8<sup>00</sup> – 14<sup>00</sup> oraz telefonicznie pod numerem: 13 43 215 89.

### Warunki kwalifikacji do zbycia

#### § 8

1. Komisja przetargowa kwalifikuje w pierwszej kolejności do sprzedaży środki trwałe Spółki wymienione w § 6, na które złożono najwyższą pisemną ofertę brutto w kwocie co najmniej równej lub przewyższającej cenę oszacowania ustaloną przez rzeczoznawcę.
2. W przypadku, gdy nie złożono oferty równej lub przewyższającej cenę oszacowania ustaloną przez rzeczoznawcę, Komisja przetargowa przedstawia Zarządowi Spółki informację o złożonych ofertach, z ewentualną rekomendacją.

### Oferta

#### § 9

1. Ofertę składa się w formie pisemnej do dnia 19 lutego 2021 roku, do godziny 10<sup>00</sup> w **Przedsiębiorstwie Robót Inżynieryjnych i Drogowych w Krośnie Spółka Akcyjna** ulica Grodzka 26, 38-400 Krosno, wyłącznie w sekretariacie, pokój Nr 3, w zamkniętej nieprzezroczystej kopercie opatrzonej nazwą i adresem oferenta z napisem: **Oferta na zakup środków trwałych**.
2. Do odbycia postępowania rozpatrzenia przez Komisję przetargową składania ofert wystarcza złożenie przynajmniej jednej ważnej oferty częściowej, odnośnie każdego ze sprzedawanych środków trwałych, odnośnie każdego ze składników majątkowych. Liczy się fakt fizycznego dotarcia oferty do miejsca i do godziny, w dniu wyznaczonym w ust. 1.

#### § 10

Oferta winna zawierać:

- 1) Zaoferowaną cenę nabycia brutto przynajmniej jednego ze sprzedawanych środków trwałych.
- 2) Pisemne oświadczenie oferenta o zapoznaniu się z aktualnym stanem prawnym i faktycznym przedmiotu sprzedaży oraz o braku jakichkolwiek zastrzeżeń oferenta w tym względzie.
- 3) W przypadku działania przez pełnomocnika, pełnomocnik obowiązany jest złożyć oryginał lub notarialnie potwierdzoną kopię pełnomocnictwa udzielonego przez umocowane osoby.

#### § 11

Złożona oferta nie jest wiążąca dla Spółki. Oferent może wycofać ofertę przed upływem terminu do składania ofert.

### Postępowanie prowadzone przez Komisję przetargową

#### § 12

Do przeprowadzenia przetargu Organizator przetargu powołuje Komisję Przetargową w składzie trzech osób.

#### § 13

Komisja Przetargowa w imieniu Organizatora przetargu przeprowadza postępowanie na zbycie środków trwałych Spółki, dokonuje oceny ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty oraz rozstrzyga uwagi i zastrzeżenia Oferentów.

#### § 14

1. Oferent jest związany treścią oferty.
2. Złożona oferta przestaje wiązać w przypadku gdy została wybrana inna oferta lub gdy postępowanie na zbycie środków trwałych Spółki zostało zamknięte bez wybrania którejkolwiek z ofert.
3. Oferent, którego oferta została przez Organizatora postępowania na zbycie środków trwałych Spółki wybrana, jest związany ofertą do czasu wystawienia faktury i zapłaty całej ceny za środek trwały Spółki.

#### § 15

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 19 lutego 2021 roku o godzinie 10<sup>30</sup> przez Komisję Przetargową w siedzibie Organizatora przetargu, w Sali konferencyjnej

#### § 16

1. Komisja przetargowa i Organizator zbycia środków trwałych Spółki odrzuca ofertę, jeżeli jest niezgodna z treścią ogłoszenia o zbyciu środków trwałych Spółki lub treścią niniejszego Regulaminu.
2. Oferta złożona po terminie nie jest rozpatrywana.
3. Ofertę uznaje się także za nieważną, jeżeli nie została podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentacji Oferenta lub przez upoważnionego pełnomocnika.

#### § 17

1. Komisja Przetargowa dokonując otwarcia ofert oraz stwierdza ich ważność.
2. Komisja Przetargowa wybiera jako ofertę najkorzystniejszą, ofertę z najwyższą zaoferowaną ceną.
3. Postępowanie na zbycie środków trwałych Spółki może zostać zamknięte bez wyboru którejkolwiek oferty i z tego tytułu oferentom nie przysługują żadne roszczenia.

#### § 18

1. Z przebiegu swego posiedzenia Komisja Przetargowa sporządza pisemny protokół.
2. Treść protokołu zawiera informacje o ilości złożonych ofert i ofertach, wyniku sprawdzenia ważności ofert i ewentualnym odrzuceniu ofert, wyborze najkorzystniejszej oferty oraz ewentualnym zamknięciu przetargu bez wyboru którejkolwiek z ofert.
3. Protokół zostaje podpisany przez członków Komisji przetargowej i nabywcę.

#### § 19

1. W razie ustalenia, że kilku oferentów zaproponowało te samą cenę (zbieżność ofert), Organizator zbycia środków trwałych Spółki może przeprowadzić rokowania przy udziale tych oferentów, jako dalszy ciąg składania ofert na zbycie środków trwałych Spółki. W takim przypadku, oferentów informuje się o terminie i miejscu kontynuacji postępowania w formie licytacji lub innej formie wskazanej przez Organizatora.
2. Osoby przybyłe w imieniu oferentów powinny posiadać prawidłowe i ważne pełnomocnictwo do udziału w tej części zbycia środków trwałych Spółki.
3. Ceną finalną będzie najwyższa cena spośród cen zaoferowanych przez oferentów, o których mowa w ust. 1.

§ 20

1. Termin i miejsce finalizacji postępowania na zbycie środków trwałych Spółki (wystawienie faktury i zapłata ceny sprzedaży) wyznaczy Organizator zbycia środków trwałych, jednak w terminie nie dłuższym niż pięć dni od ustalenia nabywcy.
2. W przypadku braku zapłaty ceny nabycia środka trwałego w terminie ustalonym w fakturze, ustalonej w wyniku procedury przez Komisję przetargową, złożona oferta przestaje wiązać Organizatora i Oferenta.

§ 21

W razie zamknięcia postępowania na zbycie środków trwałych Spółki bez wybrania którejkolwiek oferty, oferentom nie przysługują jakiegokolwiek roszczenia wobec Organizatora postępowania z tego tytułu.

§ 22

Każdy z oferentów jest związany treścią niniejszego Regulaminu oraz postanowieniami ogłoszenia o przetargu pisemnym.

§ 23

W sprawach nie uregulowanych w niniejszym Regulaminie stosuje się odpowiednie przepisy prawa; w tym przepisy kodeksu cywilnego.

§ 24

Niniejszy Regulamin obowiązuje wraz z postanowieniami zawartymi w ogłoszeniu o zbyciu środków trwałych Spółki.

PREZYS ZARZĄDU  
  
inż. Dariusz Zdzieba

CZŁONEK ZARZĄDU  
Główny Księgowy  
  
Maria Chwałeba

CZŁONEK ZARZĄDU-  
Dyrektor ds. przygotowania  
produkcji i rozliczeń  
  
mgr inż. Paweł Szczurek